




Доступ к электронной почте

Все зачисленные учащиеся Seattle Colleges получают бесплатную электронную почту Outlook и другие онлайн-приложения из Office 365. К ним относятся Word, Excel и PowerPoint. Вы также можете использовать OneDrive для хранения и отправки своих работ.


Чтобы получить электронную почту Outlook, вам потребуется ваше **имя пользователя и пароль MySeattleColleges**.

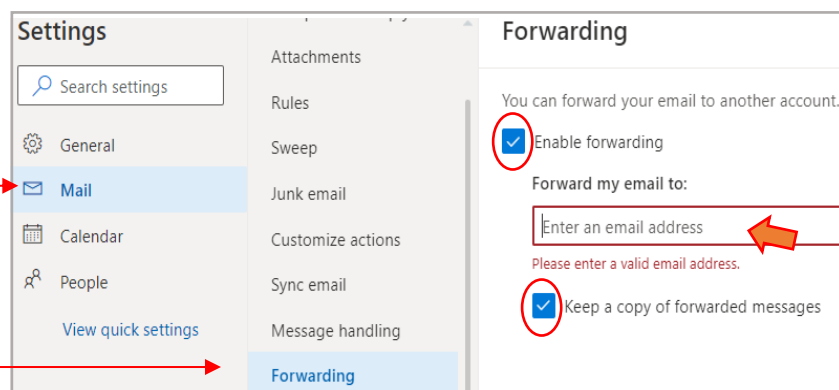
Затем:

1. **Перейдите на сайт Seattle College Office 365:** office365.seattlecolleges.edu.
2. **Введите** ваше имя пользователя и пароль **для входа в MySeattleColleges** и нажмите **Sign In (Войти)**.
3. Нажмите **пиктограмму электронной почты Outlook**  **Outlook** слева, чтобы открыть электронную почту.

Пересылка электронных писем на личную электронную почту

Примечание. При этом новые письма можно переслать только из папки «Входящие», а не из подпапок.

1. **Откройте электронную почту Outlook**, выполнив шаги с 1 по 3, показанные выше в разделе «Доступ к электронной почте».
2. В электронной почте Outlook щелкните значок **Настройки** в виде шестеренки , отображаемый в правом верхнем углу.
3. В нижней части панели настроек нажмите **View all Outlook settings (Просмотреть все параметры Outlook)**.
4. Нажмите **Mail (Почта)**.
5. Нажмите **Forwarding (Пересылка)**.
6. Установите флажок **Enable Forwarding (Включить пересылку)**.
7. Введите адрес электронной почты, на который хотите переслать письмо.
8. Установите флажок **Keep a copy of all forwarded messages (Хранить копию всех пересланных сообщений)**.
9. Нажмите кнопку **Save (Сохранить)**.



Примечания. Когда вы установите флажок **Keep a copy of all forwarded messages**, пересланные сообщения также будут сохраняться в вашем почтовом ящике SeattleColleges.edu. Это означает, что вы увидите их в обеих учетных записях электронной почты. Это хорошая идея, потому что некоторые люди не хотят, чтобы их электронные письма отправлялись в другую учетную запись.

Это также хорошая идея, потому что ваша личная электронная почта может не принимать пересылаемые сообщения ввиду подозрения в спаме или фишинговых электронных письмах, которые собирают вашу личную информацию.

Чтобы получить помощь, свяжитесь с ИТ-службой поддержки: <https://itservices.seattlecolleges.edu/contact-it-help-desk>



← **ОТСКАНИРУЙТЕ**, чтобы посетить нашу страницу
itservices.seattlecolleges.edu

ITHelp@seattlecolleges.edu